

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ИРАФСКОГО РАЙОНА, РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ –АЛАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ
ЮРЧЕНКО ИОСИФА ЛУКЪЯНОВИЧА с.СОВЕТСКОЕ**

363500, РСО-Алания Ирафский район,
с.Чикола, ул. Бр. Албегоновых, 1.
ИНН 1508004279
КПП 150801001
ОГРН 1041500650344
e-mail: chssovetskoe@mail.ru
<https://chssovetskoe.alanivaschool.ru>

Выписка из приказа

от 01.09.2021 г.

№25

**Об организации родительского контроля
за качеством горячего питания в школе**

С целью повышения эффективности системы контроля за качеством предоставления горячего питания обучающимся в школе,

Приказываю:

1. Утвердить Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское
2. Утвердить План работы родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.
3. Назначить Айдарова А.Р. ответственной за организацию родительского контроля за качеством горячего питания в школе.
4. Разместить нормативные документы по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте школы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/Э.В.Дзоблаев/



ПОЛОЖЕНИЕ

по родительскому контролю за организацией и качеством питания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, РСО-Алания, МО Ирафский район и локальными актами МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством горячего питания, для проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

1.3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приёма пищи.

1.4. Основными целями деятельности родительского контроля являются:

- оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
- пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей;
- содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность, порядок организации деятельности родительского контроля и оформления ее результатов.

1.6. Деятельность родительского контроля осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, РСО-Алания, Положением и иными, регламентирующими организацию

литания обучающихся, локальными нормативными актами МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством РФ.

2. Структура

2.1. Родительский контроль состоит из постоянно действующей группы (до трёх человек) из числа Совета родителей МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское и входят по согласованию в состав бракеражной комиссии МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

2.2. Членами Родительского контроля могут быть только родители (законные представители) обучающихся МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское.

2.3. Состав родительского контроля утверждается приказом директора МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское на каждый учебный год, на основании состава Совета родителей.

3. Деятельность и оформление ее результатов

3.1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности.

3.2. Родительский контроль собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в полугодие.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, посуды и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе школьной комиссии.

3.5. Итоги проверок обсуждаются на Совете родителей, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МКОУ СОШ №3 с.Чикола, органов контроля (надзора).

4. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское, представителей родительской общественности и прочих лиц путем его размещения в информационном уголке и на сайте МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Директор МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское назначает ответственного сотрудника за доведение содержания принятых родительским контролем решений в рамках его компетенции до сведения участников образовательной деятельности.

4.3. Законные решения родительского контроля по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.

4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор школы.