

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ИРАФСКОГО РАЙОНА, РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ -АЛАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ
ЮРЧЕНКО ИОСИФА ЛУКЪЯНОВИЧА с.СОВЕТСКОЕ**

363500, РСО-Алания Ирафский район,
с.Чикола, ул. Бр. Албегоновых, 1.
ИНН 1508004279
КПП 150801001
ОГРН 1041500650344
e-mail: chsovetskoe@mal.ru
<https://chsovetskoe.alanivaschool.ru>

Выписка из приказа
от 09.01.2021г. №66^{«ш»}
О проведении
процедуры самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324, от 14.12.2017 № 1218.

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию(Приложение 1) сроком до 11.01.2021 года.
2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать методическим рекомендациям по проведению самообследования общеобразовательного учреждения, утвержденным Министерством образования и науки РФ.
3. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:
Председатель комиссии: Дзоблаев Э.В. –директор школы.
Члены группы:
Айдарова А.Р.- зам.дир. по УВР;
Хадонова Ф.Г.- зам.дир. по ВР;
Тандуева З.А.- рук. ШМО предметов гуманитарного цикла;
Дреева Р.В.- главный бухгалтер;
Чегати К.Л.- технический специалист;
Кулаева З.М.- делопроизводитель.
4. Утвердить форму отчета о самообследовании общеобразовательного учреждения.
5. Ответственным представить результаты самообследования на педагогическом совете.
6. Техническому специалисту Чегати К.Л. опубликовать настоящий приказ и отчет о результатах самообследования на школьном сайте.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы:

/Э.В.Дзоблаев/

**План подготовки и проведения
работ по самообследованию**

№	Мероприятия	Ответственные	срок
Организация и проведение			
1.	Представление информации о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников.	Айдарова А.Р. Хаданова Ф.Г.	Январь
3.	Представление сведений о педагогических работниках и об укомплектованности штатов	Айдарова А.Р.	Январь
4.	Представление информации о повышении квалификации руководящих и педагогических работников	Айдарова А.Р.	Январь-март
5.	Информация об обеспеченности учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана ОУ	Бичегкуева З.М.	Январь
6.	1. Информация об оснащенности образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения (в %). 2. Информация об оснащенности образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана	Айдарова А.Р. Хаданова Ф.Г.	Январь
7.	Результаты итоговой аттестации выпускников начального общего, основного общего и среднего общего образования.	Айдарова А.Р.	Январь
8.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (ЕГЭ)	Айдарова А.Р.	Январь
9.	Информация об обучающихся, получивших медаль «За особые успехи в учении».	Айдарова А.Р.	Январь
10.	Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Айдарова А.Р.	Январь-март
11.	Организация воспитательной деятельности.	Хаданова Ф.Г.	Январь
12.	Результаты ВПР.	Айдарова А.Р.	Январь-март
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета.			
15.	Размещение отчета по самообследованию на сайте школы.	Чегати К.Л.	до 19 апреля
16.	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на педагогическом совете.	Дзоблаев Э.В.	Май

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Дзоблаев Эдик Викторович

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022