## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ЮРЧЕНКО ИОСИФА ЛУКЬЯНОВИЧА С.СОВЕТСКОЕ ИРАФСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

ИНН/КПП-1508004279/ 150801001; ОГРН 1041500650344; ОКПО 71005490 363500 сел.Чикола, ул.Бр.Албегоновых, 1 e-mail:chsovetskoe@mail.ru <a href="https://chsovetskoe.alaniyaschool.ru/">https://chsovetskoe.alaniyaschool.ru/</a>

## Выписка из приказа

от 25.09.2025г.

Nº26

## Об утверждении должностных инструкций

Во исполнение части 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании В Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня которых документов, подготовка осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки РСО-Алания от 9.09.2025 г. №799 «Об утверждении типовых Должностных инструкций»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие с 01.10.2025г. должностные инструкции:
  - учителя (приложение 1);
- учителя, осуществляющего функции классного руководителя (приложение 2);
- 2. Со дня введения в действие должностных инструкций, указанных в пункте 1 настоящего приказа, признать утратившей силу: должностную инструкцию учителя, утвержденную от 30.12.2021г. №66 ; должностные инструкции учителя, осуществляющего функции классного руководителя

- 3. Ответственному по исполнению требований о снижении документарной нагрузки на педагогических работников Чегати К.Л. в срок до 01.10.2025г.
- ознакомить под подпись с настоящим приказом и утвержденными им должностными инструкциями работников, которые занимают должности, указанные в пункте 1 настоящего приказа;
- по желанию работника выдать ему один экземпляр должностной инструкции или ее копию.
  - 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1 – должностная инструкция учителя;

Приложение 2 - должностная инструкция учителя, осуществляющего функции классного руководителя.

Директор школы:

Accept 4

/А.Р. Айдарова/

приказом узнакомлены:

1150065 A	рова Альбина Рамазановна	
	парова Альбина Гамазановна	History
202 TOVUNTONICE	гати Клим Ладиевич	9419
3 Дз	абаева Алла Михайловна	Sol of
4 Xa	донова Фатима Габатиевна	Jewy -
5 Ky	дзиева Заира Сергеевна	3/mil-
6 Ta	ндуева Залина Аркадиевна	3mi
7 Ш	райман Жанна Айзиковна	MISK
<b>8</b> Γy	ева Виктория Георгиевна	Pates -
9 Ke	ртанова Людмила Тазаретовна	May 1
<b>10</b> Ta	ймазова Илона Рамазановна	yay-
11 3a	галова Тамара Владимировна	OBMS-
<b>12</b> Дз	облати Ирина Сулеймановна	umballar
13 Цо	риева Светлана Алиевна	Con
14 Ш	ирбидова Лейла Гудратовна	Meyron
15 Te	мирова Залина Аликовна	3. July
<b>16</b> Ta	васиева Серафима Сергеевна	A D
17 Ца	рикаева Альбина Даурмакановна	My
18 Kc	лоев Солтан Рамазанович	ken
<b>19</b> Ty	скаева Эльвира Цараевна	01497
20 Ai	ідарова Светлана Даниловна	Glere
<b>21</b> Ta	йсаев Рамазан Валерьевич	Rey