

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
На общем собрании	с председателем ПК	приказом директора
трудового коллектива	МКОУ СОШ им.ЮрченкоИ.Л	МКОУ СОШ им.ЮрченкоИ.Л
МКОУ СОШ им.ЮрченкоИ.Л	с.Советское	с.Советское
с.Советское	«29» 12 2021 г. № _____	«29» 12 2021 г. № _____
протокол от «29» 12 2021 г. № _____	<i>иниц.</i> /ЛПрайманЖ.А.	<i>Д.ЗобласО.В./</i>



ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Юрченко Иосифа Лукьяновича с.Советское Ирафского района РСО-Алания.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания утвержденного Постановлением главы АМС Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания от от 24 декабря 2021г. №962, постановлением Правительства РСО-Алания от 03.12.2021г. №414 "Об оплате труда работников организаций сферы образования и науки Республики Северная Осетия-Алания", Постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2020 г. N 448«О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрауки России от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Коллективным договором и иными локальными актами МКОУ СОШ им.ЮрченкоИ.Л. с.Советское.

1.2. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.4. Положение вводится в целях стимулирования работников школы к более качественному, эффективному, результативному (с точки зрения образовательных достижений обучающихся) труду, устанавливает размеры, и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в общеобразовательном учреждении.

1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение и стимулирование работников в соответствии с требованиями настоящего Положения, локальными актами Организаций с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и включает в себя:

Выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- качество выполняемых работ (оказываемых услуг);
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- молодым педагогическим работникам в возрасте до 35 лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- молодым специалистам из числа педагогических работников со стажем работы менее двух лет;

педагогическим работникам, задействованным в реализации регионального проекта «Подготовка кадров для системы образования».

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы (оказываемых услуг) устанавливается приказом руководителя МКОУ СОШ им. Юрченко И.Л. с. Советское (далее организация) по результатам оценки экспертной комиссией выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника.

Критерии и показатели деятельности работников Организации (за исключением руководителя) утверждаются руководителем Организации на основании типовых критериев и показателей деятельности работников, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы (оказываемых услуг) устанавливается работникам Организаций на определенный срок (месяц, квартал или полугодие) по результатам работы за соответствующий период (месяц, квартал или полугодие) в соответствии с набранными баллами по установленным критериям.

Стоимость балла определяется путем деления суммы стимулирующей части фонда оплаты труда Организации на общее количество баллов, набранных всеми работниками (за исключением руководителя Организации) за соответствующий период.

Увольнение работника не лишает его права на получение выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг) за отработанный период.

Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может претендовать на установление выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ (оказываемых услуг).

Выплата за качество выполняемых работ (оказываемых услуг) устанавливается в следующих случаях и размерах:

а) педагогическим и медицинским работникам за наличие квалификационной категории:

первой квалификационной категории – 2 000 рублей;

высшей квалификационной категории – 4 000 рублей;

б) за наличие государственных наград, почетных званий:

«Народный учитель Российской Федерации» – 1 500 рублей;

«Заслуженный учитель Российской Федерации» («Заслуженный учитель школы Российской Федерации») – 1 500 рублей;

«Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;

«Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» – 1000 рублей;

«Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации» – 1 000 рублей;

«Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации» - 1 000 рублей;

«Заслуженный работник физической культуры Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;

«Заслуженный тренер Российской Федерации» - 1 000 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» – 1 000 рублей;

медаль К. Д. Ушинского – 1 000 рублей;

«Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации» – 500 рублей;

«Почетный работник науки и техники Российской Федерации» - 500 рублей;

«Отличник народного просвещения» – 500 рублей.

За другие государственные награды и почетные звания, при условии их соответствия профилю Организации, а педагогических работников образовательных Организаций – при соответствии государственной награды, почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин – 500 рублей.

При наличии у работника двух и более государственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

При совмещении должностей надбавка устанавливается по основной должности.

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет педагогическим работникам устанавливается в следующих размерах:

от 10 до 15 лет – 10 % от базового оклада (ставки);

свыше 15 лет – 13 % от базового оклада (ставки).

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляется с месяца, в котором стаж работы работника достигает величины, дающей право на установление выплаты. Последующее изменение размера выплаты производится по мере наступления стажа работы, дающего право на увеличение размера выплаты.

Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается приказом руководителя Организации в процентах к базовому окладу (ставке) работника без учета иных выплат.

При установлении выплаты педагогическим работникам учитывается общий стаж педагогической работы на основании документов, подтверждающих периоды работы в Организации.

Выплата молодым педагогическим работникам в возрасте до 35 лет устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

от 1 года до 5 лет – 5 % от базового оклада (ставки);

от 5 до 10 лет – 7 % от базового оклада (ставки).

Выплата устанавливается приказом руководителя Организации без учета иных выплат.

В случае, наступления у молодого педагогического работника стажа работы 10 лет до достижения им возраста 35 лет, указанная выплата прекращается и ему назначается выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет в соответствии с настоящим Положением.

По итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, при наличии экономии по фонду оплаты труда, в целях поощрения работников Организации может быть выплачена премия. При премировании работников учитываются:

результаты государственной итоговой аттестации;

результаты всероссийских проверочных работ;

результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников;

результативность участия в командных соревнованиях (Президентские спортивные игры, Президентские состязания);

результативность участия в чемпионатах WorldSkills, Абилимпикс;

эффективность профилактической работы по предупреждению правонарушений;

преподавание в проектах «Математическая вертикаль», «Математический класс», «Кадетский класс»;

результативность участия в региональных конкурсах и чемпионатах;

объективность оценки качества образования;

высокий процент посещаемости в дошкольных группах;

результативность участия в конкурсах предпрофессионального мастерства (по перечню Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания-Алания);

высокие результаты внешних мониторингов;

прохождение тренинга в формате ЕГЭ/ОГЭ или предметных компетенций.

Порядок и условия премиальных выплат устанавливаются положением о премировании и материальной помощи в МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Молодым специалистам из числа педагогических работников и имеющим стаж работы менее двух лет ежемесячно производятся выплаты в размере 2 000 рублей.

К молодым специалистам относятся педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности в год окончания учебного заведения.

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на два года с даты трудоустройства по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

Педагогическим работникам, задействованным в реализации регионального проекта «Подготовка кадров для системы образования», ежемесячно производятся выплаты в размере 1100 рублей.

Размеры выплат, включаемых в стимулирующую часть фонда оплаты труда, устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Организации, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на стимулирование труда работников Организации.

1.6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с. Советское за интенсивность и высокие результаты труда проводится два раза в течение учебного года (первое учебное полугодие с сентября , второе учебное полугодие с января .) из объема стимулирующих выплат .

1.7. Учителям устанавливаются стимулирующие выплаты дифференцированно в зависимости от результата: каждому критерию соответствует определенное количество баллов. Экспертная комиссия рассматривает результаты деятельности учителей в соответствии с критериями и показателями. Ответственность за достоверность информации возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Экспертная комиссия распределяет стимулирующие выплаты и определяет итоговый балл в денежном эквиваленте.

1.8. Аналогичным образом размер стимулирующих выплат определяется остальным категориям работников: административно-управленческих, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, делопроизводитель на основании установленных для данных категорий критериев измерения показателей.

1.9. Порядок, размер установления выплат стимулирующего характера директору школы определяется управлением образования Ирафского района РСО-Алания.

2. Рассмотрение и утверждение размера стимулирующих выплат.

2.1. Работник Школы, претендующий на установление стимулирующих выплат (далее - Претендент) осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с установленными и утвержденными критериями данного положения (за отчетный период работы).

2.2. Экспертная комиссия, утвержденная приказом директора школы, рассматривает материалы по самоанализу деятельности претендента, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности претендента требованиям к установлению стимулирующих выплат или отказе.

2.3. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио, то есть индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения за определенный период.

2.4. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.5. В установленные сроки педагогические работники передают в Комиссию портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.6. Определяются следующие отчетные периоды, сроки подачи и рассмотрения оценочных листов и сроки выплат:

	Отчетные периоды	Сроки подачи оценочных листов	Сроки рассмотрения оценочных листов
1	Сентябрь-декабрь	до 25 декабря	25 – 28 декабря
2	Январь-май	до 25 мая	25 – 28 мая

2.7. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.8. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.9. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение. Обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии.

2.10. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

2.11. На основании всех материалов экспертная комиссия составляет сводный(итоговый) оценочный лист в баллах .

2.12. Утвержденный экспертной комиссией сводный оценочный лист оформляется протоколом о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское, который подписывается председателем и членами комиссии. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов

2.13. На основании решения экспертной комиссии и протокола общего Собрания трудового коллектива МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское (процедура согласования), директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам МКОУ СОШ им.Юрченко И.Л. с.Советское по результатам их профессиональной деятельности за интенсивность и высокие результаты работы, отчетного периода. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

3. Заключительные положения.

3.1. Положение, согласованно с профсоюзной организацией и органом самоуправления (общее собрание трудового коллектива) образовательного учреждения, наделенного соответствующими полномочиями, принимается в установленном законодательством и Уставом учреждения порядке.

3.2. В Положение могут быть внесены изменения в соответствии с Уставом и регламентом.

Удостоверено:

Гуева В.Т. - Визр -

Викторова З.М. - Пр-С

Гунеева Н.К. - Т.Р.Р.

Юшкова А.Р. - Зам

Резванов Ч.С. - Зам

Осипов А.Р. - Зам

Коновалов С.Р. - Зам

Тавасиева С.С. - Зам

Тавасиева В.В. - Зам

Дамиева Н.А. - Зам

Кочиева В.В. - Зам

Кертмакова Л.Н. - Зам

Алраиман Н.Н. - Зам

Заманова Т.В. - Зам

Хадисов Зам

Нигматова Зам

Чиркина К.П. - Зам

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Дзоблаев Эдик Викторович

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022